

Référentiel d'évaluation (sources, données, objectifs)

Le PPGD prévoit la construction et l'enrichissement dans le temps de plusieurs tableaux de bord, réutilisables comme outils de suivi et /ou de communication auprès des demandeurs et des acteurs. Ces tableaux doivent notamment permettre d'analyser les grandes caractéristiques de la demande et de croiser avec les caractéristiques de l'offre, de la mettre en regard avec les demandeurs ayant bénéficié d'une attribution, d'être en veille sur certains publics "sensibles", d'évaluer l'efficacité du dispositif mis en place et la prise en compte des orientations définies, etc. Les données à mobiliser pour produire ces tableaux, les objectifs poursuivis, les échelles et échéances de production sont définis dans le tableau ci-après. Les traitements et éléments d'analyse produits pourront être modifiés dans les années suivantes et feront l'objet de restitution régulière auprès des instances du PPGD (CTO et CIL)

SOURCE D'INFORMATION	OBJECTIF(S)	ECHELLE	DONNEES A RECUEILLIR, INDICATEURS A PRODUIRE	PERIODICITE
Répertoire du Parc Locatif Social	Qualifier l'offre de logements sociaux sur le territoire	Par quartier PLH Par nature de financement (PLS, LLS, LLTS, Autres)	Nombre de logements de moins de un an Nombre de T1, T2,T3, T4, T5,T6 et plus Nombre de logements collectifs et individuels Surface moyenne des logements Loyer moyen au m ² par typologie de logements Montant mensuel moyen des charges par typologie de logements	Annuelle
Système National d'Enregistrement (SNE)	Qualifier la demande en logement sur le territoire sur les items : - Demande de mutation - Vieillesse de la population - Personnes isolées - Lien à l'emploi - Souhait de décohabitation - Renouvellement de la demande	Par bailleur Par commune (à terme idéalement, par quartier)	Demandes actives émanant de résidents du parc social Age du chef de famille Composition du ménage Nature des revenus Hébergement chez parents/enfants Ancienneté de la demande	Trimestrielle
SNE à terme ; fichiers attributions des bailleurs au préalable	1) Qualifier les attributions sur le territoire sur les mêmes champs que décrits précédemment concernant l'offre de logement et concernant les demandeurs (rapprochement offre / demande) 2) Informer les bailleurs, les réservataires et les CAL des observations faites concernant les attributions	Par quartier (analyse à l'adresse du logement) ; détail par Quartier Politique de la Ville Par bailleur	Cf. champs ci-avant	Trimestrielle
Plafonds de ressources par catégorie de ménages (site www.anil.org)	Informar les demandeurs	Par nature de financement (PLS, LLS, LLTS) Selon la composition du ménage	Ressources annuelles en €	Annuelle
Points Information Logement (PIL)	Bilan d'activité	Par PIL Par mois	Nombre de demi-journées d'ouverture Nombre de sollicitations physiques (pour information sur les démarches physiques, pour information sur les démarches dématérialisées) Nombre de sollicitations téléphoniques (pour information sur les démarches physiques, pour information sur les démarches dématérialisées) Nombre de dossiers de demande de logements remis	Annuelle
Guichets d'accueil (GADLS)	Bilan d'activité	Par GADLS Par mois	Nombre de demi-journées d'ouverture Nombre d'accueils (toutes demandes liées au logement social confondues) Concernant les 1 ^{ères} demandes : Nombre de venues pour utilisation autonome du PGP, Nombre de venues pour utilisation du PGP accompagnée par un agent, Nombre d'entretiens réalisés (sur rendez-vous, permanence sans RV), Nombre de dossiers de demande saisis dans le PGP (dont dossiers complets), Dossiers recueillis pour transmission à GEOD (dont dossiers complets, dont dossiers transmis hors délai), Nombre de demandeurs orientés vers un service social pour évaluation Concernant l'actualisation/renouvellement de demandes : Nombre de venues pour utilisation autonome du PGP, Nombre de venues pour utilisation du PGP accompagnée par un agent, Nombre d'entretiens réalisés (sur rendez-vous, permanence sans RV), Nombre de dossiers de demande modifiés dans le PGP, Nombre de dossiers pour lesquels des nouvelles pièces recueillies pour transmission GEOD (dont dossiers transmis hors délai), Nombre de demandeurs orientés vers un service social pour évaluation Concernant les demandes d'information du demandeur sur l'état de traitement de sa demande : Nombre de d'entretiens sollicités (Dont personnes n'ayant pas de NUD et demandes non renouvelées), Nombre de demandeurs reçus (Dont hors délais, Dont ayant déjà été reçus à leur demande au moins 1 fois en entretien, Dont le dossier ne fait apparaître aucune étape de traitement)	Semestrielle
Association GEOD	Identifier certains facteurs de blocage	Extractions spécifiques des demandes	Concernant ménages prioritaires, personnes âgées, ménages n'ayant eu aucune proposition pendant x mois...	Au besoin